

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Bezpieczny E-Senior”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Projekt jest dofinansowany ze środków rządowego programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021-2025 Edycja 2023.
2. Okres realizacji projektu od 01.08.2023 r. do 31.12.2023 r.
3. Projekt zakłada podniesienie kompetencji cyfrowych 72 seniorów z gminy miasto Rzeszów i powiatu rzeszowskiego oraz kształtowanie postaw sprzyjających wykorzystywaniu nowych technologii w życiu codziennym związanych z obsługą Internetu.
4. Projekt jest realizowany na terenie gminy Rzeszów i powiatu rzeszowskiego (woj. podkarpackie).

§ 2 Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** — projekt pn. „Bezpieczny E-Senior” realizowany przez Fundację Aktywna Edukacja
2. **Trener** — osoba prowadząca warsztaty w ramach projektu;
3. **Kandydat** — osoba aplikująca do udziału w projekcie spełniająca jednocześnie wszystkie poniższe kryteria obowiązkowe:
 - a) osoba w wieku 60 lat i więcej,
 - b) zamieszkująca na terenie gminy Rzeszów lub powiatu rzeszowskiego (woj. podkarpackie).
4. **Uczestnik projektu** — Kandydat, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie i rozpoczął udział w dostępnych działaniach edukacyjnych;
5. **Plan działań edukacyjnych** — zaplanowane w ramach projektu działania na rzecz uczestników projektu obejmujące:
 - a) **Warsztat E-Senior w sieci**; łącznie 216 godzin; 6 grup po średnio 12 osób; 36h/grupę; 9 spotkań po 4h/grupa.
 - b) **Warsztat E-Obywatel w sieci**; łącznie 240 godzin; 6 grup po średnio 12 osób; 40h/grupę; 10 spotkań po 4h/grupa
 - c) **Pomoc ekspercka E-Pogotowie**, łącznie 106 godzin, Seniorzy korzystają wg potrzeb

Warsztaty realizowane będą w okresie od **09.2023 r. do 12.2023 r.**, spotkania warsztatowe planowane są w formule stacjonarnej.

1 godzina warsztatów to 60 minut.

6. **Biuro projektu** — biuro projektu prowadzone przez Fundację realizującą projekt znajdujące się w **Rzeszowie**, ul. Wincentego Pola 18, 35-021 Rzeszów, tel. 608 030 060.
7. **Strona internetowa projektu** — podstrona utworzona na stronie Fundacji Aktywna Edukacja dotycząca projektu „Bezpieczny E-Senior”.



§ 3 Uczestnik projektu

1. Uczestnikiem może być wyłącznie osoba w wieku 60 lat i więcej zamieszkująca na terenie gminy miasto Rzeszów lub powiatu rzeszowskiego, która zgłasza się do uczestnictwa w projekcie z własnej inicjatywy, wypełniła dokumenty rekrutacyjne i zostały one dostarczone do biura projektu w Rzeszowie.
2. Kandydat staje się Uczestnikiem projektu po zakwalifikowaniu go do Projektu i rozpoczęciu przez Niego udziału w planowanych działaniach edukacyjnych.
3. Uczestnik musi spełniać kryteria kwalifikujące go do udziału w Projekcie w dniu dostarczenia do biura projektu dokumentów, o których mowa w § 4.

§ 4 Wymagane dokumenty

1. Proces rekrutacji do projektu realizowany jest wyłącznie w oparciu o wypełnione i podpisane dokumenty rekrutacyjne:
 - a) ankietę rekrutacyjną,
 - b) zgodą na przetwarzanie danych osobowych uczestników wraz z klauzulą informacyjną,
 - c) w przypadku osób pozostających bez zatrudnienia (w wieku aktywności zawodowej) – oświadczenie,
 - d) w przypadku osób w trudnej sytuacji materialnej oświadczenie potwierdzone przez Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - e) w przypadku osób z niepełnosprawnościami — oświadczenie potwierdzone względem do orzeczenia lekarskiego lub innego dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnościami,
2. W przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie osoby podpisują:
 - a) deklarację uczestnictwa w projekcie.

§ 5 Zasady rekrutacji i kwalifikacji Uczestników projektu

1. Rekrutacja ma charakter otwarty, powszechny wobec wszystkich osób, które spełniają wymagania zapisane w § 2 ust. 3.
2. Rekrutacja przebiegać będzie w 2 etapach:
Etap 1 - nabór dokumentów rekrutacyjnych,
Etap 2 - proces kwalifikacji kandydatów do projektu, w tym: ocena formalna złożonych dokumentów, analiza przyznanych punktów premiujących dla uprawnionych kandydatów oraz stworzenie listy uczestników projektu.
3. Warunkiem niezbędnym do udziału w rekrutacji i jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów, o których mowa w § 4.
4. Do projektu zakwalifikowanych będzie 72 kandydatów, którzy złożą poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne. Przy zbyt dużej ilości kandydatów sporządzona będzie lista rankingowa wg poniższych zasad:
 - a) dodatkowe 5 punktów premiujących przy rekrutacji otrzymają osoby pozostające bez zatrudnienia (w wieku aktywności zawodowej¹), które w ankiecie rekrutacyjnej w

¹ Osoby w wieku aktywności zawodowej, to osoby w wieku 15-89 lat uznane za pracujące lub bezrobotne. Pracujący i bezrobotni tworzą razem zbiorowość aktywnych zawodowo. Współczynnik aktywności zawodowej to procentowy udział aktywnych zawodowo w liczbie ludności w wieku 15-89 lat. Na ludność aktywną zawodowo składają się osoby w wieku 15-89 lat, które pracują, oraz osoby w wieku 15-74 lat, które są bezrobotne. Dane powstają zgodnie z zaleceniami Międzynarodowej Organizacji Pracy i Eurostatu.

- części Informacje dodatkowe zaznaczają „Tak” przy zdaniu „Osoba pozostająca bez zatrudnienia (w wieku aktywności zawodowej)” oraz złożą oświadczenie,
- b) dodatkowe 5 punktów premiujących przy rekrutacji otrzymają osoby w trudnej sytuacji materialnej, które w ankiecie rekrutacyjnej w części Informacje dodatkowe zaznaczają „Tak” przy zdaniu „Osoba w trudnej sytuacji materialnej” oraz złożą oświadczenie wystawione przez Ośrodek Pomocy Społecznej,
- c) dodatkowych 5 punktów premiujących przy rekrutacji otrzymają osoby z niepełnosprawnościami, które w ankiecie rekrutacyjnej w części Informacje dodatkowe zaznaczają „Tak” przy zdaniu „Osoba z niepełnosprawnościami” oraz złożą oświadczenie potwierdzone względem do orzeczenia lekarskiego lub innego dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnościami,
- d) dodatkowe punkty otrzymają osoby w wieku: 80 lat i więcej - 3 punkty; 70-79 lat - 2 punkty; 60-69 lat - 1 punkt - weryfikacja oświadczenia z nr PESEL.
5. W przypadku takiej samej ilości punktów decydować będzie data złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
6. W przypadku rezygnacji Uczestnika kolejne osoby z listy rezerwowej będą mogły skorzystać z planowanych działań edukacyjnych w ramach Projektu.
7. Proces rekrutacji kandydatów do projektu prowadzi Fundacja Polskie Centrum Rozwoju Edukacji w biurze projektu w Rzeszowie i rozpoczyna się w momencie dostarczenia wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.
8. Nabór dokumentów rekrutacyjnych trwa od 18 września 2023 r. do 31 października 2023 roku. W sytuacji zbyt małej liczby zgłoszeń rekrutacja zostanie przedłużona.
9. Uczestnicy zakwalifikowani do projektu zostaną powiadomieni indywidualnie o udziale w projekcie.
10. Złożenie ankiety rekrutacyjnej nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata do udziału w projekcie.
11. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
12. Na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych spełnienia kryteriów obligatoryjnych oraz kryteriów premiujących realizowany jest proces kwalifikacji kandydatów do projektu.
13. Proces rekrutacji i kwalifikacji Uczestników projektu będzie prowadzony z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn. Działania rekrutacyjne wsparte będą kampanią promocyjno-informacyjną.
14. Od decyzji o zakwalifikowaniu na listę podstawową lub rezerwową przysługuje odwołanie do Prezesa Fundacji.

§ 6 Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) wzięcia udziału w warsztatach,
 - b) otrzymania materiałów szkoleniowych,
 - c) korzystania z poczęstunku podczas warsztatów.
2. Każdy Uczestnik zobowiązuje się do:
 - a) zapoznania i przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b) złożenia podpisanych wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,



- c) uczestniczenia w warsztatach, a także potwierdzenia uczestnictwa własnoręcznym czytelnym podpisem na liście obecności oraz innych dokumentach niezbędnych do pełnej realizacji i rozliczenia projektu,
- d) potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych oraz udziału w warsztatach własnoręcznym czytelnym podpisem,
- e) wypełnienia testów, ankiet i innych dokumentów związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów,
- f) bieżącego (nie poniżej niż 7 dni) informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie,
- g) współpracy ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu,
- h) korzystania z użyczonego sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem,
- i) zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu osobie prowadzącej szkolenie.

§ 7 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

- 1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji. W szczególnych przypadkach może być informacja telefoniczna.
- 2. W przypadku rażącego naruszania przez uczestnika projektu obowiązków wskazanych w § 6 ust. 2. a także naruszania zasad współżycia społecznego Uczestnik projektu może zostać usunięty z listy Uczestników projektu.

§ 8 Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się ogólne zasady udzielania pomocy przez Fundację Aktywna Edukacja.
- 2. Fundacja Aktywna Edukacja zastrzega sobie prawo dokonania zmian treści Regulaminu.
- 3. Regulamin dostępny jest w Biurze projektu i na stronie internetowej projektu.
- 4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Rzeszów, 31.08.2023r.

Zatwierdzam:

FUNDACJA AKTYWNA EDUKACJA
ul. Wincentego Pola 18, 35-021 Rzeszów
NIP 8133875374 • REGON 521351213
KRS 0000957494

